

## Metas curriculares 7º ano

**Partindo do princípio que a disciplina terá 90 minutos semanais**

### Informação I7

#### A informação, o conhecimento e o mundo das tecnologias

1. Compreender a evolução das tecnologias de informação e comunicação (TIC) e o seu papel no mundo atual:

1. Conhecer os grandes marcos da história da informática;
2. Conhecer exemplos da aplicação prática da informática na sociedade contemporânea e as potencialidades da web social;
3. Identificar aplicações da informática a contextos de cidadania digital – **Isto é ideologia. Deve ser eliminada.**

#### Gestão da Informação

1. Utilizar adequadamente o computador e outros dispositivos eletrónicos para manipular dados:

1. Explorar o funcionamento do computador, distinguindo hardware de software;
2. Identificar os componentes elementares de hardware de um computador, caracterizando-os para os computadores em uso na sala de aula;
3. Diferenciar e caracterizar, de forma genérica, para os computadores da sala, dispositivos de entrada, de saída, de entrada/saída e de armazenamento de dados;
4. Identificar as funções especiais das teclas de um teclado;
5. Compreender a necessidade de manter o computador e outros dispositivos eletrónicos atualizados relativamente às suas várias componentes e verificar a sua atualidade nos equipamentos da sala;
6. Identificar e validar, nos equipamentos disponibilizados, medidas básicas (antivírus, firewall) de proteção do computador e outros dispositivos eletrónicos contra vírus e/ou outros tipos de ataques – **Isto é praticamente impossível de levar à prática e extremamente perigoso para a segurança dos equipamentos das salas de aula. Deve ser eliminada;**

7. Conhecer e adotar as regras de ergonomia subjacentes ao uso de computadores.

2. Explorar diferentes tipos de software, caracterizando-o:

1. Identificar as principais diferenças entre sistema operativo e software de aplicação;
2. Compreender os conceitos de propriedade intelectual e de direitos de autor aplicados ao software;
3. Diferenciar software livre, software proprietário e software comercial;
4. Conhecer os cuidados a ter quando se descarrega software da Internet;
5. Conhecer os procedimentos associados à instalação de um programa – **Isto é muito dependente do sistema operativo utilizado, é praticamente impossível de levar à prática e extremamente perigoso para a segurança dos equipamentos das salas de aula. Deve ser eliminada;**
6. Aceder ao software de aplicação pretendido;
7. Aceder ao software descarregado da Internet – **Isto é praticamente impossível de levar à prática e extremamente perigoso para a segurança dos equipamentos das salas de aula. Deve ser eliminada.**

3. Usar uma interface gráfica de computador:

1. Manipular janelas do ambiente gráfico;
2. Realizar operações básicas de personalização do ambiente de trabalho – **Isto é praticamente impossível de levar à prática por ser extremamente perigoso para a segurança dos equipamentos das salas de aula. Deve ser eliminada;**
3. Distinguir entre atalhos, ficheiros e pastas;
4. Gerir ficheiros e pastas guardadas no computador e em dispositivos de armazenamento móveis;
5. Visualizar ficheiros e pastas de diferentes formas, de modo a obter diferentes informações;
6. Identificar o espaço ocupado pelo armazenamento de diferentes ficheiros;
7. Recorrer a software de compressão de dados para agregar ficheiros e/ou pastas;
8. Aceder aos conteúdos guardados em pastas criadas com software de compressão de dados.

### **Pesquisa de informação na Internet**

1. Explorar diferentes formas de informação disponível na Internet, caracterizando-as:

1. Descrever de forma breve a evolução da Internet e da World Wide Web, a partir de um

pequeno trabalho de pesquisa feito pelos alunos – **Isto não é uma meta, é uma orientação pedagógica. Deve ser eliminada;**

2. Identificar os principais serviços da Internet;
3. Utilizar as funcionalidades de um browser para navegar na Internet;
4. Compreender, de forma genérica, o significado dos endereços da Internet;
5. Organizar uma lista de favoritos.

2. Navegar de forma segura na Internet: - **é um conceito demasiado complexo para alunos desta idade. Poderemos levar alunos e encarregados de educação a acreditar que isto é possível sem conhecimentos avançados. Deve ser eliminada.**

1. Identificar medidas a tomar para proteger a privacidade quando se acede a informação na Internet - **Deve ser eliminada;**
2. Configurar as funcionalidades de um browser para navegar em segurança na Internet - **Deve ser eliminada.**

3. Pesquisar informação na Internet:

1. Pesquisar informação na Internet (motores de pesquisa, enciclopédias digitais, repositórios, etc.), de forma sistemática e consistente, de acordo com objetivos específicos - **é um conceito demasiado complexo para alunos desta idade. Poderemos levar alunos e encarregados de educação a acreditar que isto é possível sem conhecimentos avançados. Deve ser eliminada;**
2. Conhecer as funcionalidades básicas de um motor de pesquisa e implementar estratégias de redefinição dos critérios de pesquisa para filtrar os resultados obtidos;
3. Explorar informação de diferentes fontes e formatos (texto, imagem, som e vídeo).

### **Análise da informação na Internet**

1. Analisar a informação disponível de forma crítica:

1. Selecionar, de forma sistemática e consistente, os resultados da pesquisa feita face aos objetivos pretendidos;
2. Analisar a qualidade e a pertinência da informação no contexto em que está a trabalhar;
3. Conhecer critérios de credibilidade das fontes de informação – **é um conceito demasiado complexo para alunos desta idade. Poderemos levar alunos e encarregados de educação a acreditar que isto é possível sem conhecimentos avançados- Deve ser eliminada;**

4. Avaliar a qualidade da informação recolhida, verificando diferentes fontes, autorias e atualidade – **é um conceito demasiado complexo para alunos desta idade. Poderemos levar alunos e encarregados de educação a acreditar que isto é possível sem conhecimentos avançados. Deve ser eliminada.**

2. Respeitar os direitos de autor e da propriedade intelectual:

1. Adotar um comportamento consciente de não realização de plágio;
2. Identificar atos de violação de direitos de autor e de propriedade intelectual;
3. Conhecer as regras de licenciamento proprietário/aberto, gratuito/comercial e Creative Commons ou similar – **são conceitos demasiado complexos para alunos desta idade. Deve ser eliminada;**

3. Executar um trabalho de pesquisa e de análise de informação obtida na Internet sobre um dado tema – **Isto não é uma meta. É uma orientação pedagógica. Deve ser eliminada:**

1. Definir um tema de interesse e trabalhá-lo em grupo;
2. Planificar, em grupos, as várias tarefas e etapas do trabalho a realizar;
3. Realizar pesquisa na Internet sobre o tema estipulado;
4. Coligir informação de diferentes fontes;
5. Analisar a informação recolhida;
6. Sistematizar a informação recolhida;
7. Identificar as fontes consultadas na realização do trabalho;

## **Produção P7**

### **Produção e edição de documentos**

1. Criar e publicar um documento com texto e objetos gráficos, resultante de trabalho de pesquisa e de análise de informação obtida na Internet sobre um tema específico do currículo, utilizando, de forma adequada, as funcionalidades elementares de uma ferramenta de edição e produção de documentos – **Isto não é uma meta. É uma orientação pedagógica. Deve ser eliminada:**

1. Criar um novo documento ou usar um modelo de documento já existente, com o formato e apresentação adequados ao fim proposto;
2. Empregar, de forma adequada, a informação proveniente de outras fontes (digitais ou

- analógicas), tendo em conta os cuidados a ter na sua transferência para um documento;
3. Verificar o respeito pelos direitos de autor e pela propriedade intelectual da informação;
  4. Localizar e substituir informação dentro do documento de trabalho;
  5. Usar adequadamente as ferramentas de formatação do conteúdo do documento (formatação de caracteres, alinhamento e espaçamento de parágrafos, avanços, limites e sombreados);
  6. Aplicar marcas e listas numeradas a parágrafos, de acordo com as necessidades e finalidades do documento em causa;
  7. Inserir e manusear adequadamente objetos no documento;
  8. Alterar margens e inserir cabeçalhos, rodapés e números de página e, se necessário, fazer uso de quebras de página e de secção no documento;
  9. Aplicar estilos e criar índices automaticamente;
  10. Guardar o documento em diferentes localizações e com diferentes formatos;
  11. Apresentar, oralmente ou por escrito, o trabalho realizado – **Isto não é uma meta. São orientações pedagógicas. Deve ser eliminada;**

### **Produção e edição de apresentações eletrónicas**

1. Realizar uma apresentação com uma temática específica ou decorrente do trabalho produzido no subdomínio anterior, utilizando, de forma adequada, as funcionalidades elementares de uma ferramenta de edição e de produção de apresentações eletrónicas – **Isto não é uma meta. É uma orientação pedagógica. Deve ser eliminada:**

1. Criar ou usar um modelo de apresentação eletrónica com formato e conteúdo adequados ao fim proposto, de acordo com a temática pré-estabelecida;
2. Conhecer e aplicar as boas regras de organização de informação em apresentações eletrónicas;
3. Empregar, de forma adequada, a informação proveniente de outras fontes (digitais ou analógicas), tendo em conta os cuidados a ter na sua transferência para um diapositivo;
4. Verificar o respeito pelos direitos de autor e pela propriedade intelectual da informação;
5. Introduzir, editar e formatar texto em diapositivos em branco ou com um esquema predefinido;
6. Inserir objetos multimédia na apresentação;
7. Aplicar adequadamente esquemas de cores, transições e efeitos de animação na apresentação;
8. Guardar a apresentação em diferentes localizações e com diferentes formatos;
9. Apresentar o resultado do trabalho à turma (ou nouro contexto público semelhante) – **Isto**

**não é uma meta. são orientações pedagógicas. Deve ser eliminada.**